



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательной программы "Сестринское дело"  
ТОО «Многопрофильный Колледж Непрерывного  
Образования» г. Алматы  
в период с 02 по 03 мая 2018 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

***Внешняя экспертная комиссия***

*Адресовано*

*Аккредитационному*

*совету у НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательной программы "Сестринское дело"  
ТОО «Многопрофильный Колледж Непрерывного Образования» г. Алматы  
в период с 02 по 03 мая 2018 г.**

г. Алматы

«3» мая 2018 года

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	6
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО» .....	8
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	18
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	18
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	20
Приложение 1. Параметры специализированного профиля .....	21



Naar

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП – административно-управленческий персонал  
ВОЗ – Всемирная организация здравоохранения  
ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования  
ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью  
МОЗ – международная организация здравоохранения  
МОН – Министерство образования и науки  
ИГА – итоговая Государственная аттестация  
ИПК – институт повышения квалификации  
МО – медицинские организации  
РУП – рабочие учебные программы  
ТиПО – техническое и профессиональное образование  
СТ РК – стандарты Республики Казахстан  
СМК – система менеджмента качества  
НИРС – научно-исследовательская работа студента  
УР – учебная работа  
ВР – воспитательная работа  
ПР – практическая работа  
УМК – учебно-методический комплекс  
ЦМК – цикловая методическая комиссия  
ИКТ – информационно-коммуникативная технология  
ОП – образовательная программа  
SWOT-анализ – анализ сильных и слабых сторон, проблем и возможностей организации, аббревиатура английских слов:  
S (strengths)-сильные стороны,  
W (weaknesses)-слабые стороны,  
O (opportunities)-благоприятные возможности,  
T (threats)-угрозы.

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом НААР № 38 - 18-ОД от 13.04. 2018г. в ТОО «Многопрофильный Колледж Непрерывного Образования» г. Алматы с видом деятельности ТиПО, состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) в период с 02 мая по 03 мая 2018 года.

Проводилась оценка соответствия образовательной программы: 0302000 «Сестринское дело» с квалификацией 0302033 «Медицинская сестра общей практики»;

### **стандартам специализированной аккредитации НААР:**

1. Председатель комиссии – Нургалиева Айнур Тлеугалиевна, врач – методист ТОО «Учебно-клинический центр «Стоматология» (Астана);
2. Эксперт – Терре Елена Геннадиевна, заместитель директора по учебно-производственной работе Северо-Казахстанский медицинский колледж (Петропавловск);
3. Эксперт – Смакова Сауле Социаловна, руководитель СМК ТОО «Медико-технический колледж» (Астана);
4. Эксперт – Жагпарова Айтжамал Хамбетовна, заведующий отделом контроля качества Северо-Казахстанский медицинский колледж (Петропавловск);
5. Эксперт – Кашкинбаев Ерлан Турсынбаевич, начальник отдела радиобиологических исследований ИРРЗ АО «Медицинский университет Астана»(Астана);
6. Работодатель – Алибаева Гулсим Нурмаганбетовна, Главная медицинская сестра Казахский национальный исследовательский институт онкологии и радиологии (Алматы);
7. Студент – Белюченко Виктор Васильевич, студент 2 курса специальность «Лечебное дело» НУО «Казахстанско-Российский медицинский колледж»;
8. Наблюдатель от Агентства – Бекенова Динара Каирбековна, Руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (Астана).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Многопрофильный Колледж Непрерывного Образования создан в марте 2012, года как товарищество с ограниченной ответственностью (свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 51-1910–04 ТОО от 18.03.2012г.).

Юридический адрес колледжа: г.Алматы, мкр Аксай-3, 36Б, телефон/факс 87272485636, e-mail: 2799759@mail.ru, адрес сайта колледжа [www.kubbk.kz](http://www.kubbk.kz)

Ведомственная принадлежность - Министерство образования и науки Республики Казахстан.

Форма собственности – Товарищество с ограниченной ответственностью

Основной вид деятельности - образовательная.

Деятельность МКНО осуществляется в соответствии с учредительными документами:

- Устав ТОО МКНО от 26.10. 2012 года №1;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 51-1910–04 ТОО от 18.03.2012 г

Уполномоченным органом является: Управление образования г.Алматы

Исполняющая обязанности И.о. Директора колледжа Косаумасова Айнура Мунарбековна.

Колледж осуществляет образовательную деятельность, в соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан «О лицензировании», на основании государственной лицензией № 12011111 от 09.07.2012 года, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан, Департаментом по контролю в сфере образования г.Алматы. , по специальности:

0302000 «Сестринское дело» с квалификацией 0302033 «Медицинская сестра общей практики»;

Обучение в колледже осуществляется на платной основе с полной компенсацией стоимости обучения. В 2017 – 2018 учебном году контингент обучающихся по специальности 0302000 «Сестринское дело» составил 196 человек, из них с полной компенсацией стоимости обучения – 196 человек. С государственным языком обучения – 153, с русским языком обучения - 43. Обучение ведется по дневной форме на базе основного среднего и общего среднего образования.

Колледж состоит из 2-х корпусов, общей площадью 2581,4м<sup>2</sup>. Учебная площадь составляет 1948,4м<sup>2</sup>. 1 корпус расположен по адресу Аксай 3, на основании договора аренды №29 от 24.08.2013 г. (ТОО Алматинский Университет Непрерывного Образования) сдает в аренду часть помещения : офисные помещения (в том числе библиотека, 2 компьютерных класса) общей 1558,9 кв.м. также пользуются актовым залом на 80 посадочных мест и медицинским пунктом, лицензию на деятельность которой колледж не предоставил ВЭК ,расположенных по адресу г. Алматы мкр. Аксай 3 дом 36.1.

Второй корпус в поселке Боралдай микрорайон Водник-1 №.19»Б», общей площадью 1615,8 на праве частной собственности ТОО «МКНО» в котором функционируют спортивный зал, для обеспечения обучающихся питанием имеется буфет.

Учебная база колледжа представлена 34 учебными кабинетами и 1 симуляционным кабинетом. Общежития колледж не имеет. Иногородние обучающиеся проживают на съемных квартирах или общежитиях других учебных заведений города.

Сайт колледжа [www.kubbk.kz](http://www.kubbk.kz)., который систематический не обновляется. В рамках преподавания общеобразовательных, профессиональных и специальных дисциплин

используется 1 интерактивная доска.

С сентября 2017 года заключен договор №16-17 на оказание консультационных услуг по разработке, внедрению и подготовке к сертификации системы менеджмента.

Контингент обучающихся колледжа составляет 878, из них на казахском языке -582  
Контингент обучающихся по специальности 0302000 «Сестринское дело» - 196

Образовательный процесс по специальности «Сестринское дело» осуществляют 70 преподавателей. Штатными сотрудниками являются 55 преподавателей (78,5%), из числа которых имеют ученую степень КН- 3 (5,4 %), степень магистра 9 (16,3%), высшую – 2 (3,6 %), первую – 3 (5,4 %), вторую педагогическую категорию –24 (43,6).

**Таблица 1 - Трудоустройство выпускников по специальностям**

№	Наименование квалификации	2017		
		Всего выпускников	Из них трудоустроено	По специальности в %
1	0302000 –Сестринское дело	47	32	68 %
1.1	0302033 - квалификация «Медицинская сестра общей практики»	47	32	68 %

#### Научно-исследовательские проекты

В колледже организована в основном кружковая работа. Доказательную базу по научно-исследовательской работе методист колледжа не предоставила.

#### (IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательной программы «Сестринское дело» в ТОО «Многопрофильный Колледж Непрерывного Образования» г. Алматы в период с 02 мая по 03 мая 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы «Сестринское дело» и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи: с и.о. директором, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, зам. директора по УПР, начальником отдела кадров, председателями ПЦК, методистом, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями. Всего во встречах первого кластера приняло участие 97 человек.

**Таблица 2 - Сведения о количестве и категориях участников встреч**

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Зам. директора	4
Руководители подразделений	4
Главный бухгалтер	1

Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	21
Студенты	61
Выпускники	2
Работодатели, социальные партнеры	6
<b>Всего</b>	<b>97</b>

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, медицинский пункт, пункт питания, кабинеты доклинических практик, симуляционный кабинет, спортивный зал. Также изучена документация предметных методических комиссий, реализующих аккредитуемую образовательную программу. Посещены базы практического обучения аккредитуемой программы: «Больница скорой неотложной помощи г.Алматы (БСНП); ГКП на ПХВ Районная больница п. Боралдай; Станция скорой помощи (подстанция №3 г Алматы)»

Для проведения производственного обучения и профессиональной практики Колледж заключил договора с руководителями 3 медицинских организаций г. Алматы. Работа с медицинскими организациями требует улучшения для реализации миссии колледжа. Только в ПХВ Районная больница п. Боралдай состоялась встреча с 2 выпускниками колледжа. Интервьюирование с другим выпускниками, согласно программе визита не состоялась. С целью укрепления и развития социального партнёрства между медицинскими организациями и колледжем на недостаточном уровне проводится совместная работа по следующим направлениям: прогнозирование подготовки квалифицированных специалистов, пациентцентрированный подход в обучении, совершенствование взаимоотношений между учебным заведением и МО. Не используются для практического обучения такие формы сотрудничества, как участие работодателей в аттестации обучающихся, рассмотрение и согласование рабочих программ производственного обучения и профессиональной практики, мониторинг обратной связи с работодателями и выпускниками.

В базовых МО не созданы необходимые условия для качественного прохождения практик, не выделены учебные комнаты для обучающихся колледжа.

При посещении практических баз эксперты ознакомились с материально-технической базой медицинских организаций, посетили их административный корпус, отделения, в которых студенты проходят производственное обучение и профессиональную практику. С членами ВЭК встретились главные и старшие медицинские сестры (Больница скорой неотложной помощи г.Алматы (БСНП); ГКП на ПХВ Районная больница п. Боралдай; Станция скорой помощи (подстанция №3 г Алматы), которые рассказали о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики. Во время посещения практических баз осуществлялась встреча с 2 выпускниками колледжа, работающими в ГКП на ПХВ Районная больница п. Боралдай.

Во время прохождения производственного обучения и производственной практики приказом директора колледжа и руководителем МО не назначаются общие и непосредственные руководители практик. Нет отзывов руководителей МО о студентах и выпускниках колледжа.

Также во время визита были посещены теоретические и практические занятия «Основы сестринского дела», «Пропедевтика внутренних болезней». Анализ посещенных занятий показал, что преподаватели имеют календарно-тематические планы, утвержденные рабочие

учебные программы, УМК, в целом все посещенные занятия проведены на достаточном методическом уровне.

## (V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Ранее аккредитация в данном учебном заведении не проводилась.

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

### 6.1. Стандарт «Миссия и руководств во»

#### **Доказательная часть**

При посещении колледжа ВЭК выяснилось, что миссия, стратегические цели, задачи и приоритеты колледжа, отраженные в самоанализе не соответствуют размещенным на сайте и на стенде в колледже. Миссия колледжа в неполной мере соответствует имеющимся материальным ресурсам.

**Миссия:** Качественное профессиональное образование, основанное на сочетании классических традиций медицинской школы и современных образовательных технологий, высокой квалификации преподавательского состава, непрерывности процесса подготовки и профессионального развития специалистов в области здравоохранения, конкурентоспособных на казахстанском и международном рынках труда.

**Цель:** подготовка квалифицированных специалистов для соответствующих отраслей здравоохранения, создание необходимых условий для получения профессионального образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижениях науки и практики.

**Задачи:** развитие фармацевтического образования, направленного на подготовку конкурентоспособных специалистов, ориентированных на работу в фармацевтических организациях республики и других странах, способных действовать в условиях внутренних и внешних рыночных отношений;

Внедрение новых компетенций и ролей специалистов в системе здравоохранения;

Приоритеты:

1) повышение качественного фармацевтического образования, соответствующего требованиям инновационного развития медицинской науки;

2) подготовка профессионалов своего дела умеющих осваивать новые формы деятельности и конкурировать на мировых рынках труда;

3) развитие активного сотрудничества колледжа в международных проектах, проведение совместных международных конференций, семинаров, реализация договоров и программ международного сотрудничества, позволяющих развивать академическую мобильность обучающихся и сотрудников с целью приобретения и внедрения передового международного опыта и расширения профессиональных знаний и навыков;

4) развитие системы непрерывного профессионального образования: (обеспечение опережающего удовлетворения запросов потребителей; определение востребованного содержания непрерывного профессионального образования; совершенствование системы

социального партнерства);

5) совершенствование системы социального партнерства: (расширение системы партнерства; отработка механизма взаимодействия с социальными партнерами в различных аспектах взаимодействия; развитие целевой подготовки кадров для предприятий и работодателей).

На основе приоритетов высшее руководство обязуется вести деятельность по следующим направлениям:

1. Введение системы менеджмента качества на основе требований международных стандартов ISO 9001:2008, СТ РК ИСО 9001-2009, ISO 9001:2015 и получение сертификата системы менеджмента качества.

2. Дальнейшее улучшение качества подготовки средних медицинских и фармацевтических кадров, обеспечение компетентностного подхода в образовании.

3. Совершенствование работы со студентами, родителями, социальными партнерами и проведение мониторинга удовлетворенности качеством выпускников.

4. Совершенствование процесса формирования взаимного сотрудничества преподавателей, обучающихся и работодателей.

В колледже не уделяется внимание разработке механизмов поддержания миссии, целей и задач. Основные документы по реализации целей и задач колледжа: Стратегический план развития колледжа, Планы работы педагогического Совета, методического совета, воспитательной работы, план работы ПЦК. Все они утверждаются ежегодно на первом заседании Педагогического совета в августе месяце.

Анализ деятельности колледжа ,в соответствии с критериями институциональной аккредитации показал, что миссия и стратегические цели не пересматриваются. Колледж не вовлекает сотрудников в управление, который подразумевает создание в колледже коллегиальных органов управления, уполномоченных принимать решения по определенным сферам деятельности учебного заведения. При разработке образовательной программы не учитываются интересы всех заинтересованных лиц: преподавателей, работодателей и обучающихся.

Вместе с тем, анкетирование педагогических кадров, в котором приняли участие 4 человека (19% от общего количества ИПР), показало достаточно высокий уровень оценки соответствия колледжа критериям данного Стандарта.

Так, к примеру, отражение миссии колледжа в учебных программах, по их мнению, находится на хорошем уровне (85,7%); вовлеченность педагогов в процесс принятия управленческих и стратегических решений 81% респондентов.

### **Аналитическая часть**

#### **Сильные стороны/лучшая практика:**

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации не полностью соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: сильные позиции – 0, удовлетворительные – 6, предполагают улучшения– 1, неудовлетворительные

### ***Рекомендации ВЭК***

- Миссия колледжа, отраженная в самоотчете не соответствует при посещении ВЭК;
- Миссия колледжа в неполной мере соответствует материальным и интеллектуальным ресурсам колледжа и требованиям практического здравоохранения ;
- В реализации миссия колледжа привлекать социальных партнеров и работодателей ;
- Необходимо периодически пересматривать миссию, цели и ожидаемые результаты ,чтобы отражать профессиональные стандарты технического и профессионального,послесреднего образования по медицинским и фармацевтическим специальностям ,потребности и ожидания заинтересованных лиц.

### **6.2. Ст андарт «Образовательные программы»**

#### ***Доказательная часть***

В колледже подготовка кадров по специальности «Сестринское дело» осуществляется на основе ГОСО 2013, 2016 г.

Документация по образовательным программам, разрабатываемая колледжем, включает в себя РУП, график учебного процесса, расписание занятий, рабочие учебные программы дисциплин, календарно-тематический план.

Нет программ производственного обучения и профессиональной практики.

Содержание образовательных программ в колледже выстраивается, в соответствии с Типовым учебным планом специальностей.

Рабочие учебные планы по специальности утверждены и.о. директора колледжа.

Выводы о том, что ОП соответствуют миссии колледжа и запросам обучающихся, нет возможности, в связи с тем, что руководство колледжа не предоставил отзывы работодателей, где трудятся выпускники колледжа.

В колледже уделяется внимание профессиональной подготовке: лекции, практические занятия по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, но недостаточно проработаны вопросы производственного обучения, профессиональной практики, в связи отсутствием программ.

Видами практики студентов колледжа являются: производственное обучение (ПО) и профессиональная практика (ПП). Для лучшей организации и проведения ПО, ПП между колледжем и медицинскими организациями города заключены 3 договора о сотрудничестве.

**Анкетирование преподавательского состава, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:**

- содержание ОП удовлетворяет: очень хорошо – **62, 2%** респондентов, хорошо – **37,8 %**;
- вниманием руководства колледжа к содержанию ОП удовлетворены **100%** респондентов
- формированием умения анализировать ситуации и строить прогнозы у обучающихся ОП удовлетворены **91,5% респондентов.**

#### ***Аналитическая часть***

Важно понимание руководством ОП не только участия социальных партнеров в разработке программ профессионального обучения, а также привлечения партнеров к организации и подготовке стандартов практических умений и навыков ОП с учетом требований к специалистам практического здравоохранения.

По итогам изучения и анализа соответствия доказательной базы критериям Стандарта

эксперты ВЭК делают предположение, что в организации недостаточно отработаны механизмы постоянного улучшения и развития ОП.

Так, по мнению экспертов:

- Образовательные программы и методы преподавания основаны на современных принципах обучения, тем не менее, на практике недостаточно методов преподавания и обучения, основанных на современных принципах обучения, способствующих формированию у студентов ответственности за процесс своего обучения

- Недостаточно представлена операционная связь между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки (бакалавриат, специализация) и практики, к которой обучающийся приступит по окончании обучения.

- колледжем не установлено определённое количество часов по приоритетным направлениям здравоохранения

- имеющиеся договоры с МО, являющимися клиническими базами недостаточно для практического обучения по данной ОП

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Учебно– программная документация: модель учебного плана, ТУПы и программы соответствуют содержанию ОП;

- Организация обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжить работу по совершенствованию инновационных методов обучения;

- Наладить работу по обеспечению операционной связи между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки (бакалавриат, ВСО, специализация) или практики по окончании обучения.

- Необходимо установить определенное количество времени на компонент специализации по профилю по приоритетным направлениям здравоохранения;

- Улучшить различные методологии оценки, которые отражают установленные базовые и профессиональные компетенции;

- Программы ПО и ПП необходимо согласовывать с работодателями

- Улучшить мониторинг образовательной программы путем определения степени удовлетворенности качеством обучения у работодателей;

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 1, удовлетворительные – 3, предполагают улучшения – 5, неудовлетворительные – 0***

#### **6.3. Стандарт «Эффективность образовательной программы»**

##### ***Доказательная часть***

Процедуры оценки уровня знаний обучающихся составлены, в соответствии с планируемыми результатами обучения, но не в полной мере отвечают целям образовательной программы, соответствуют своему назначению и не строятся на основе четких общепринятых критериев. В рабочих учебных программах и учебно-методических

комплексах преподавателей отражаются требования ГОСО к знаниям, навыкам обучающихся. Содержание каждой дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетентности. Методы оценки работы студентов не в достаточном объеме дают возможность оценить знания, навыки и компетенции, заявленные в учебных программах и учебно-методических комплексах.

Мониторинг качества знаний студентов по группам, специальностям и курсам проводится в конце каждого семестра. Куратор группы заполняет сводную итоговую ведомость, где отражена успеваемость, посещаемость, средний балл и качественный показатель за семестр. Анализ результатов итоговой государственной аттестации проводит председатель аттестационной комиссии, назначенный из числа работодателей и представителей практического здравоохранения. Результаты заслушиваются на педагогическом совете, намечаются корректирующие действия.

В самоанализе были приведены результаты анкетирования руководителей МО об удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников, но в ходе работы ВЭК данные анкеты не были предоставлены. Необходимо разработать опросники, анкеты для сбора информации об уровне удовлетворения работодателей и выпускников.

В колледже необходимо улучшить работу по трудоустройству выпускников, которым должен заниматься заместитель директора по учебно-производственной работе. Не проводится мониторинг потребности практического здравоохранения в кадрах, что способствует активизации трудоустройства.

Анализ трудоустройства выпускников 2017 года показывает, что из **47** выпускников трудоустроено – **32(68%)**.

Жалобы и предложения студентов могут быть приняты в процессе беседы с кураторами групп, заместителями директора. Колледжу необходимо информацию, полученную из официальных жалоб обучающихся использовать для содействия постоянному совершенствованию программы.

***Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:***

- Общим качеством учебных программ - «полностью удовлетворены» - **35** респондентов – **57,4%** удовлетворенности;
- Методами обучения в целом - «полностью удовлетворены» - **39** респондентов – **63,9%** удовлетворенности;
- Качеством преподавания - «полностью удовлетворены» - **39** респондентов – **63,9%** удовлетворенности;
- Структурированием содержания курса - «полностью удовлетворены» - **27** респондентов – **44,3%** удовлетворенности;
- Эффективностью используемых методов преподавания - «полностью удовлетворены» - **30** респондентов – **49,2%** удовлетворенности.

#### ***Аналитическая часть***

По итогам изучения и анализа соответствия доказательной базы критериям Стандарта эксперты ВЭК делают заключение, что в рамках образовательной программы «Сестринское дело» установлен факт недостаточного достижения выпускниками ожидаемых результатов обучения.

***Сильные стороны/лучшая практика***

***Рекомендации:***

- Продолжить работу по внедрению научных исследований в образовательную программу обучения.
- Необходимо проводить мониторинг ОП путем определения степени удовлетворенности качеством обучения работодателей (путем анкетирования);
- Необходимо наладить работу по содействию трудоустройству и регулярно проводить мониторинг
- Наладить механизмы регулярной оценки и мониторинга образовательной программы и выпусков.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации не в полной мере соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 0, удовлетворительные – 4, предполагают улучшения – 3, неудовлетворительные – 0***

**6.4. Стандарт «Преподаватели и эффективность преподавания»**

***Доказательная часть***

Образовательный процесс по специальности «Сестринское дело» осуществляют 70 преподавателей. Штатными сотрудниками являются 55 преподавателя (78,5%).

Организационно-штатная структура, практика подбора и изучения, зачисления и расстановки кадров, формирования качественного резерва колледжа, направленных на создание необходимых условий для эффективной деятельности по решению образовательных задач требуют доработки.

Квалификационные требования к преподавательскому коллективу колледжа определяются в соответствии с «Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13.07.2009 года за № 338.

Подбор и расстановка кадров осуществляется с учетом деловых и профессиональных качеств. Распределение преподавателей по дисциплинам осуществляется в соответствии с их квалификацией по диплому.

Согласно нормативно-правовым документам определена годовая рабочая нагрузка педагогических работников. Выполнение учебной нагрузки отражается в учебном журнале, в отчетах преподавателя о проделанной учебно-методической и воспитательной работе.

На начало учебного года преподаватели не составляют «Индивидуальные планы работы».

По учебно-методической работе преподаватель отражает мероприятия по разработке рабочих учебных программ, в соответствии с ГОСО, календарно-тематических планов, составление методических разработок, УМК, экзаменационных материалов для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, разработка дидактического материала. Воспитательная работа отражается в соответствии с планами ПЦК и колледжа в целом.

За последние 5 лет преподаватели колледжа проходили курсы повышения квалификации через «Центр новых и инновационных технологий», Қазақстан Республикасының теңсіздікті төмендету бағдарламасының шеңберінде

компьютерлік сауаттылықтың толық оқу курсы, Филиал центра педагогического мастерства, Центр новых технологий «Activ Studi», организатор центра «Ұстаз». Кроме этого повышения квалификации преподавателей осуществляется участием в семинарах, конференциях, конкурсах городского, республиканского уровней.

Для повышения квалификации преподавателей колледжа используются следующие основные формы и методы:

- прохождение курсов повышения квалификации;
- активное участие преподавателей в запланированных мероприятиях колледжа, города, области, республики;
- взаимопосещение занятий коллег;
- научно-исследовательская работа;
- наставничество;
- участие в методических семинарах, конференциях, методических выставках, педагогических чтениях;
- участие в работе Школы молодого педагога.

Нет систематической оценки работы преподавателей, которая должна проводиться по нескольким направлениям: качество преподавания дисциплины, качество ведения учебной нагрузки, наличие учебно-методических комплексов по преподаваемой дисциплине, составление сборников (лекций, методических разработок), проведении показательных учебных занятий, наличие опубликованных статей, участие в общественной жизни колледжа, района, города.

***Анкетирование ППС, проведенное в ходе визит в ВЭК НААР, показало, что о***

- содержание образовательной программы удовлетворяет потребности педагогического состава на **100%**

- колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала педагогов на **100%**

- инновационная деятельность ППС поощряется на **71,4%**

- работа по повышению квалификации ППС поставлена на **100%**

- уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу **95,2%**.

***Аналитическая часть***

По итогам изучения и анализа соответствия доказательной базы критериям Стандарта эксперты ВЭК делают заключение, что при достаточно гибкой организационной структуре и высоком кадровом потенциале в колледже:

- недостаточно отработаны механизмы внедрения информационных технологий и инновационных методов преподавания на основе мониторинга и оценки эффективности их использования (изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта; разработка и тиражирование авторских учебно-методических продуктов и т.д.).

- необходимо активизировать деятельность администрации колледжа по повышению категориальности педагогического состава образовательной программы;

***Сильные стороны/лучшая практика***

***Рекомендации ВЭК:***

- Улучшить работу по гарантированию соответствия квалификации преподавателей профилю преподаваемой дисциплины

- Продолжить работу по обеспечению мониторинга деятельности педагогических кадров, комплексную оценку эффективности качества преподавания
- Активизировать деятельность по повышению категорийности педагогического состава ОП «Сестринское дело»;
- Совершенствовать систему информационно-методической поддержки преподавателей (обмен опытом с другими организациями образования);
- Необходимо продолжить работу по внедрению инновационных технологий.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 0, удовлетворительные – 8, предполагают улучшения – 2, неудовлетворительные – 0***

#### 6.5.. Стандарт «Обучающиеся»

##### ***Доказательная часть***

В деятельности колледжа по обеспечению качества учебного процесса главными являются интересы обучающихся. Обучающиеся принимают участие в управлении ОП через Студенческое самоуправление, мониторинг учебного процесса путем анкетирования, прямого посещения директора колледжа в отведенные часы приема и через электронное обращение на [www.kubbk.kz](http://www.kubbk.kz) колледжа (рубрики «Блог директора», «Обратная связь»). Обучающиеся колледжа входят в состав Совета самоуправления, который является рабочим и коллегиальным совещательным органом, где они принимают участие в рассмотрении текущих вопросов организации обучения и воспитания по специальностям. Обучающиеся могут обращаться с жалобами к Президенту студенческого самоуправления, который с предложениями выходит на администрацию или директора.

Перечень дисциплин и форма проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с государственными общеобязательными стандартами и вносятся в график учебно-воспитательного процесса в начале учебного года.

В колледже проводятся мероприятия по следующим направлениям: развитие интеллектуальной культуры, физическое воспитание и формирование здоровьесберегающей среды, здорового образа жизни, эстетическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое, правовое и поликультурное воспитание. Обучающиеся, принимающие активное участие в жизни колледжа, награждаются Почетными грамотами и Благодарственными письмами.

Большое внимание в колледже уделяется студенческому самоуправлению, действующему на основе устава. Президент студенческого самоуправления выбирается путем голосования на один год и осуществляет свою деятельность в соответствии с «Положением о президенте студенческого самоуправления колледжа». Деятельность студенческого самоуправления координируется президентом, который избирается на основе прямого избирательного права путем голосования. В случае отсутствия президента его обязанности исполняет вице-президент.

Для прохождения ПО и ПП колледжем заключены договора с медицинскими организациями. Трудоустройством занимаются сами обучающиеся.

В ходе визита эксперты ВЭК отметили, что медицинский колледж не осуществляет обратную связь с обучающимися и работодателями, не имеет систему академического консультирования своих обучающихся и не в полной мере выделяет ресурсы для поддержки обучающихся. Отсутствием механизмов мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами, в частности.

***Анкетирования обучающихся, проведенного в ходе визита ВЭК НААР.***

Об эффективности и качестве функционирования системы обратной связи, включающей, в том числе, оперативное представление информации о результатах оценки знаний, свидетельствуют результаты ***Анкетирования обучающихся, проведенного в ходе визита в ВЭК НААР.***

Так, анкетирование показало **61,98 %** полной удовлетворенности обучающихся в отношении процедур и результатов оценивания их знаний, умений и навыков.

- Понятностью оценочных критериев, использованных преподавателем, «полностью удовлетворены» **30** респондентов – **49,2% удовлетворенности;**

- Полностью удовлетворены тем, что «Преподаватель объективно оценивает достижения студентов» **30** респондентов – **49,2% удовлетворенности.**

- Объективностью и справедливостью преподавателей «полностью удовлетворены» **43** респондентов - **70,5% удовлетворенности;**

- Справедливостью экзаменов и аттестации «полностью удовлетворены» **48** респондентов – **78,7% удовлетворенности;**

- Проводимыми тестами и экзаменами «полностью удовлетворены» **38** респондентов – **62,3% удовлетворенности.**

***Сильные стороны/лучшая практика***

***Рекомендации ВЭК:***

- Наладить систему академического консультирования студентов по выбору факультативных занятий, по трудоустройству;
- Совершенствовать оказание социальной и финансовой поддержки обучающихся.
- Улучшить практическую подготовку обучающихся в разрезе ПО и ПП;
- Регулярно проводить обратную связь с работодателями;
- Регулярно проводить мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- Улучшить информационное обеспечение обучающихся;
- Колледжу необходимо четко проинформировать о применяемых в программе стратегии оценки, об экзаменах или других методах и критериях оценки.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 0, удовлетворительные – 4, предполагают улучшения – 4, неудовлетворительные – 0***

**6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»**

***Доказательная часть***

Учебная база колледжа представлена 26 учебными кабинетами и 1 симуляционным кабинетом. Помещения, отведенные для размещения кабинетов и лабораторий, соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, количеству занимающихся в них обучающихся, вмещают предусмотренные табелями учебное оснащение и специальную мебель, позволяют соблюдать правила техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ. Оснащение кабинетов и лабораторий осуществляется в соответствии с внутренним табелем оснащения. Библиотека с читальным залом, медицинский пункт, компьютерные кабинеты арендованы, согласно договора аренды.

В целях эффективной реализации образовательных программ руководству колледжа необходимо проводить работу по укреплению и модернизации материально-технических ресурсов. Все учебные аудитории и кабинеты должны быть оснащены, в соответствии с Табелем и нормами ресурсов кабинетов и лабораторий среднего медицинского и фармацевтического образования, с приказом министра МЗ СР РК от 29.05.2015 г. №423 «Нормативы оснащения доклинических симуляционных кабинетов медицинских колледжей», в соответствии с осуществляемой программой образования, с квалификационными требованиями, в соответствии с нормами санитарно-гигиеническими и противопожарной безопасности.

Кабинеты практики для проведения практических занятий не имеют соответствующие документы: паспорт кабинета, план работы кабинета, план работы кружка, табель оснащения, расписание занятий кабинета, журнал по технике безопасности, расписание отработок по пропущенным занятиям, действующие приказы, рабочие программы.

На сайте колледжа [www.kubbk.kz](http://www.kubbk.kz) отсутствует: путеводитель для абитуриентов и обучающихся, расписание теоретических и практических занятий, объявления, результаты деятельности отдельных подразделений, нормативно-правовая документация, информация о текущей деятельности организации, государственные услуги, фотогалерея, полезные ссылки на сторонние ресурсы, лента новостей с практически ежедневным обновлением. На [www.kubbk.kz](http://www.kubbk.kz) размещен блог директора колледжа, что дает возможность осуществления обратной связи.

Содержание и объем библиотеки не в достаточном количестве соответствует образовательной программе.

В рамках преподавания общеобразовательных, профессиональных и специальных дисциплин используется 1 интерактивная доска.

Обеспеченность обучающихся компьютерными и информационными ресурсами не достаточна для ведения качественного образовательного процесса.

#### ***Аналитическая часть***

- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП не достаточны.
- Колледж не проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП.
- Колледж не обеспечен необходимым количеством аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.
- Колледж не имеет необходимое количество компьютеров, учебной литературы, мультимедийного и лингафонного оборудования.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжить работу по укомплектованию библиотечного фонда учебной, методической и научной литературой;
- Внедрить в образовательный процесс использование электронных учебников.
- Колледжу необходимо развернуть специализированные кабинеты, оснащенные современным оборудованием, манекенами, симуляционным оборудованием для приобретения практических навыков и умений;
- Улучшить социальную сферу колледжа: наличие собственной столовой, актового зала, мед. пункта.
- Улучшить компьютерные и технологические услуги.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

Сильные-0

Удовлетворительные –3

предполагают улучшения-8

неудовлетворительные-0

#### **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**Стандарт 1. «Миссия и руководство»**

**Стандарт 2. «Образовательные программы»**

- Учебно– программная документация: модель учебного плана, ТУПы и программы соответствуют содержанию ОП;

- Организация обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;

**Стандарт 3. «Эффективность образовательной программы»**

**Стандарт 4. «Преподаватели»**

**Стандарт 5. «Обучающиеся»**

**Стандарт 6. «Образовательные ресурсы»**

#### **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**Стандарт 1. «Миссия и руководство»**

- Миссия колледжа отраженная в самоотчете не соответствует при посещении ВЭК;

- Миссия колледжа в неполной мере соответствует материальным и интеллектуальным ресурсам

колледжа и требованиям практического здравоохранения ;

- В реализации миссия колледжа привлекать социальных партнеров и работодателей.

- Необходимо периодически пересматривать миссию, цели и ожидаемые результаты ,чтобы отражать профессиональные стандарты технического и профессионального, послесреднего образования по медицинским и фармацевтическим специальностям ,потребности и ожидания заинтересованных лиц.

**Стандарт 2. «Образовательные программы»**

- Продолжить работу по совершенствованию инновационных методов обучения;

- Наладить работу по обеспечению операционной связи между образовательной программой

- и последующими этапами профессиональной подготовки (бакалавриат, ВСО, специализация) или практики по окончании обучения.
- Необходимо установить определенное количество времени на компонент специализации по профилю по приоритетным направлениям здравоохранения;
  - Улучшить различные методологии оценки которые отражают установленные базовые и профессиональные компетенции;
  - Программы ПО и ПП необходимо согласовывать с работодателями
  - Улучшить мониторинг образовательной программы путем определения степени удовлетворенности качеством обучения у работодателей;

***Стандарт 3. «Эффективность образовательной программы»***

- Продолжить работу по внедрению научных исследований в образовательную программу обучения.
- Необходимо проводить мониторинг ОП путем определения степени удовлетворенности качеством обучения работодателей (путем анкетирования);
- Необходимо наладить работу по содействию трудоустройству и регулярно проводить мониторинг
- Наладить механизмы регулярной оценки и мониторинга образовательной программы и выпусков.

***Стандарт 4. «Преподаватели и эффективность преподавания»***

- Улучшить работу по гарантированию соответствия квалификации преподавателей профилю преподаваемой дисциплины
- Продолжить работу по обеспечению мониторинга деятельности педагогических кадров, комплексную оценку эффективности качества преподавания
  - Активизировать деятельность по повышению категориальности педагогического состава ОП «Сестринское дело»;
  - Совершенствовать систему информационно-методической поддержки преподавателей (обмен опытом с другими организациями образования);
  - Необходимо продолжить работу по внедрению инновационных технологий.

***Стандарт 5. «Обучающиеся»***

- Наладить систему академического консультирования студентов по выбору факультативных занятий, по трудоустройству;
- Совершенствовать оказание социальной и финансовой поддержки обучающихся.
- Улучшить практическую подготовку обучающихся в разрезе ПО и ПП;
- Регулярно проводить обратную связь с работодателями;
- Регулярно проводить мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- Улучшить информационное обеспечение обучающихся;
- Колледжу необходимо четко проинформировать о применяемых в программе стратегии оценки, об экзаменах или других методах и критериях оценки.

***Стандарт 6. «Образовательные ресурсы»***

- Продолжить работу по укомплектованию библиотечного фонда учебной, методической и научной литературой;
- Внедрить в образовательный процесс использование электронных учебников.
- Колледжу необходимо развернуть специализированные кабинеты, оснащенные современным оборудованием, манекенами, симуляционным оборудованием для

приобретения практических навыков и умений;

- Улучшить социальную сферу колледжа: наличие собственной столовой, актового зала, мед. пункта.
- Улучшить компьютерные и технологические услуги.

#### **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

- Актуализировать работу по внедрению и дальнейшей сертификации международной системы менеджмента качества.



**Приложение 1. Параметры специализированного профиля**

п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «МИССИЯ И РУКОВОДСТВО»</b>					
1	Медицинский колледж должен определить миссию, цели и ожидаемые результаты образовательной программы и довести их до сведения заинтересованных лиц.		+		
2	Миссия, цели и ожидаемые результаты студентов периодически пересматриваются, чтобы отражать:				
3	профессиональные стандарты технического и профессионального, послесреднего образования по медицинским и фармацевтическим специальностям;		+		
4	потребности и ожидания заинтересованных лиц.		+		
5	Медицинский колледж должен иметь стратегический план развития, соответствующий заявленной миссии образовательной программы и обеспечивающий достижение конечных результатов обучения.		+		
6	Медицинский колледж должен гарантировать представительство от преподавателей и обучающихся в управлении образовательной программой, обеспечении их качества.		+		
7	Документация и публикация должна быть точной и достоверной. Ссылки на предложения, результаты, статус аккредитации/утверждения программы, график учебного процесса, кадровую политику и политику приема, политику выставления оценок, требования к завершению программы для получения квалификации, стоимости обучения должны быть точными и достоверными.		+		
8	Академическая политика медицинского колледжа согласовывается с программой подготовки специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием. Данная политика направлена на достижение миссии, целей и ожидаемых результатов студентов и является честной, справедливой, публикуется, пересматривается для повышения качества образовательной программы.			+	

ВСЕГО		0	6	1	0
Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»					
9	Учебно-программная документация: модель учебного плана, типовые рабочие учебные планы и программы, индивидуальные учебные планы соответствуют целям, содержанию образовательной программы для достижения ожидаемых результатов обучения.	+			
10	Медицинскому колледжу следует использовать образовательную программу и методы преподавания и обучения, основанные на современных принципах обучения, которые стимулируют, подготавливают и поддерживают студентов и обеспечивают формирование у студентов ответственности за процесс своего обучения.			+	
11	Медицинский колледж должен дать описание содержания, объема и последовательности курсов и других элементов образовательной программы, чтобы гарантировать соблюдение принципов изучения цикла дисциплин, объединенных в модули по принципу интегрированного обучения.		+		
12	Медицинский колледж должен установить определенное количество времени на компонент специализации по профилю, куда входят дисциплины по приоритетным направлениям здравоохранения с учетом национальных и региональных потребностей.			+	
13	Медицинский колледж должен гарантировать, что обучающиеся приобретают достаточные знания и клинические и профессиональные навыки для того, чтобы принять на себя соответствующую ответственность по укреплению здоровья, профилактике заболеваний и оказания помощи пациентам.		+		
14	Договора, письменные соглашения с медицинскими организациями, являющимися клиническими базами для прохождения практики являются действующими, определяют ожидания всех участников и обеспечивают защиту студентов.			+	
15	Медицинский колледж гарантирует различные методологии оценки, которые отражают установленные базовые и профессиональные компетенции, и оценивают достижение результатов учебной деятельности обучающихся.			+	
16	Рабочие учебные планы и программы учебных дисциплин должны регулярно пересматриваться в соответствии с целями и результатами реализации образовательной программы, чтобы гарантировать целостность, строгость и актуальность.		+		
17	Медицинский колледж должен обеспечивать операционную связь между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки (бакалавриат, специализация, НПР/НМО) или практики, к которому обучающийся приступит по окончании обучения.			+	

<b>ВСЕГО</b>		1	3	5	0
<b>Стандарт «ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»</b>					
18	В рамках образовательной программы определяется и реализуется план оценки студентов, в котором устанавливается факт достижения выпускников программы ожидаемых результатов обучения студентов и оценивается эффективность программы.		+		
19	Опросы и прочие источники данных используются для сбора информации об уровне удовлетворения студентов, бывших студентов и работодателей и демонстрируют достижения выпускников. Собранные данные включают среди прочего процент выпускников, процент успешно прошедших экзамен на получение сертификата, а также процент трудоустройства.			+	
20	Данные о совокупных результатах студентов свидетельствуют об эффективности программы в достижении своей миссии и целей, а также ожидаемых результатов.			+	
21	Совокупные результаты преподавателей соответствуют и способствуют достижению миссии и целей образовательной программы и ожидаемых результатов студентов.		+		
22	В рамках образовательной программы осуществляется понятная и открытая политика в отношении жалоб со стороны обучающихся, а также при необходимости информация, полученная из официальных жалоб, используется для содействия постоянному усовершенствованию программы.		+		
23	Система мониторинга образовательной программы включает определение степени удовлетворенности качеством обучения у студентов и работодателей.			+	
24	Медицинский колледж располагает механизмами утверждения, регулярной оценки и мониторинга образовательной программы и выпусков.		+		
<b>ВСЕГО</b>		0	4	3	0
<b>Стандарт «ПРЕПОДАВАТЕЛИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»</b>					
25	Медицинский колледж должен гарантировать соответствие квалификации преподавателей профилю преподаваемых дисциплин.			+	
26	Преподавательский состав, обеспечивающий реализацию программы, должен быть представлен специалистами в профильных областях знаний, охватываемых образовательной программой.		+		
27	Наставники, если имеются, должны быть квалифицированными специалистами с соответствующим опытом практической работы и должностные обязанности их должны быть четко документированы.		+		

28	Количество штатных преподавателей должно быть достаточным, чтобы гарантировать, что результаты обучения студентов и результаты программы будут достигнуты.		+		
29	Преподаватели должны принимать участие в непрерывном развитии и получать поддержку учебных и дистанционных технологий.		+		
30	Медицинский колледж должен определить и внедрить политику деятельности и развития сотрудников, которая:				
31	гарантирует, что клиническая деятельность и научные исследования используются в преподавании и обучении;		+		
32	гарантирует достаточность знания каждым сотрудником образовательной программы, которая включает знания о методах преподавания/обучения и общего содержания образовательной программы, и других дисциплин, и предметных областей с целью стимулирования сотрудничества и интеграции;		+		
33	включает обучение, развитие, поддержку и оценку деятельности преподавателей, которое вовлекает всех преподавателей, не только вновь принятых на работу, а также преподавателей, привлеченных из практического здравоохранения.		+		
34	Медицинский колледж обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку эффективности качества преподавания.			+	
35	Систематическая оценка деятельности преподавателей демонстрирует компетенции, соответствующие целям и результатам образовательной программы.		+		
<b>ВСЕГО</b>		0	8	2	0
<b>Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»</b>					
36	Изменения в политике, процедурах и информации об образовательной программе четко, последовательно и своевременно сообщаются обучающимся.		+		
37	Медицинский колледж гарантирует качество программ и выпусков на основе регулярной обратной связи со стороны работодателей, представителей производственной практики и других соответствующих организаций.			+	
38	Обучающиеся должны быть четко проинформированы о применяемой в их программе стратегии оценки, об экзаменах или других методах и критериях оценки по которым будут оцениваться их знания, навыки и отношения.			+	
39	Медицинский колледж должен:				
40	иметь систему академического консультирования своих студентов, которая включает вопросы, связанные с выбором факультативных занятий, планирования профессиональной		+		

	карьеру, назначение наставников (менторов) для отдельных студентов или небольших групп студентов.				
41	предлагать программу поддержки студентов, направленную на социальные, финансовые и личные потребности, которая включает поддержку в связи с социальными и личными проблемами и событиями, проблемами со здоровьем и финансовыми вопросами, доступность медицинской помощи, программы иммунизации и медицинское страхование, а также услуги финансовой помощи в форме материальной помощи, стипендий.			+	
42	выделять ресурсы для поддержки студентов			+	
43	обеспечить конфиденциальность относительно консультирования и поддержки.		+		
44	Медицинский колледж должен определить и внедрить политику представительства студентов и их соответствующего участия в разработке, управлении и оценке образовательной программы, и других вопросах, имеющих отношение к студентам, которое включает студенческое самоуправление, участие представителей студентов в советах медицинского колледжа и других соответствующих органах, а также в общественной деятельности и местных проектах по здравоохранению.		+		
<b>ВСЕГО</b>		0	3	5	0
<b>Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»</b>					
45	Медицинский колледж должен гарантировать, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.			+	
46	Бюджетные и материальные ресурсы находятся в достаточном количестве для обеспечения достижения программой своей миссии, целей и ожидаемых результатов. Проверка достаточности ресурсов производится на периодической основе и при необходимости осуществляется модификация ресурсов.			+	
47	Услуги академической поддержки обеспечивают качество и регулярно проверяются на соответствие образовательной программе и потребностям студентов. Существует определенная процедура регулярной проверки достаточного объема предоставляемых услуг академической поддержки по программе.			+	
48	Услуги академической поддержки, доступные по образовательной программе, обеспечивают реализацию миссии и достижение ожидаемых результатов студентов и как минимум, включают следующее:				
49	компьютерные и технологические услуги;			+	

50	библиотечные услуги;			+	
51	поддержка дистанционного образования, при необходимости;		+		
52	консультационные услуги, в том числе услуги по консультированию в вопросах карьеры в здравоохранении;		+		
53	прочие услуги поддержки обучающихся (например, литературные центры, службы поддержки лиц с ограниченными возможностями), если они имеют отношение к программе.		+		
54	Ресурсы достаточны по объему, уровню, разнообразию и количеству, чтобы поддержать ОП, программу научных исследований, а также интеллектуальное и культурное развитие студентов, преподавателей и штата сотрудников.			+	
55	Медицинский колледж располагает необходимыми ресурсами для приобретения обучающимися практических навыков и овладения профессиональными компетенциями, включая специализированные лаборатории, манекенов, тренажеров, симуляционные оборудования, а также клинические базы практического здравоохранения.			+	
56	Медицинский колледж должен гарантировать интеграцию с внутриколледжными электронными ресурсами, наличие сравнительной информации (бенчмаркинг) о достижениях реализации образовательной программы на фоне других специальностей (направлений подготовки) в медицинском колледже.			+	
<b>ВСЕГО</b>		0	3	8	0
<b>ИТОГО</b>		<b>1</b>	<b>27</b>	24	0